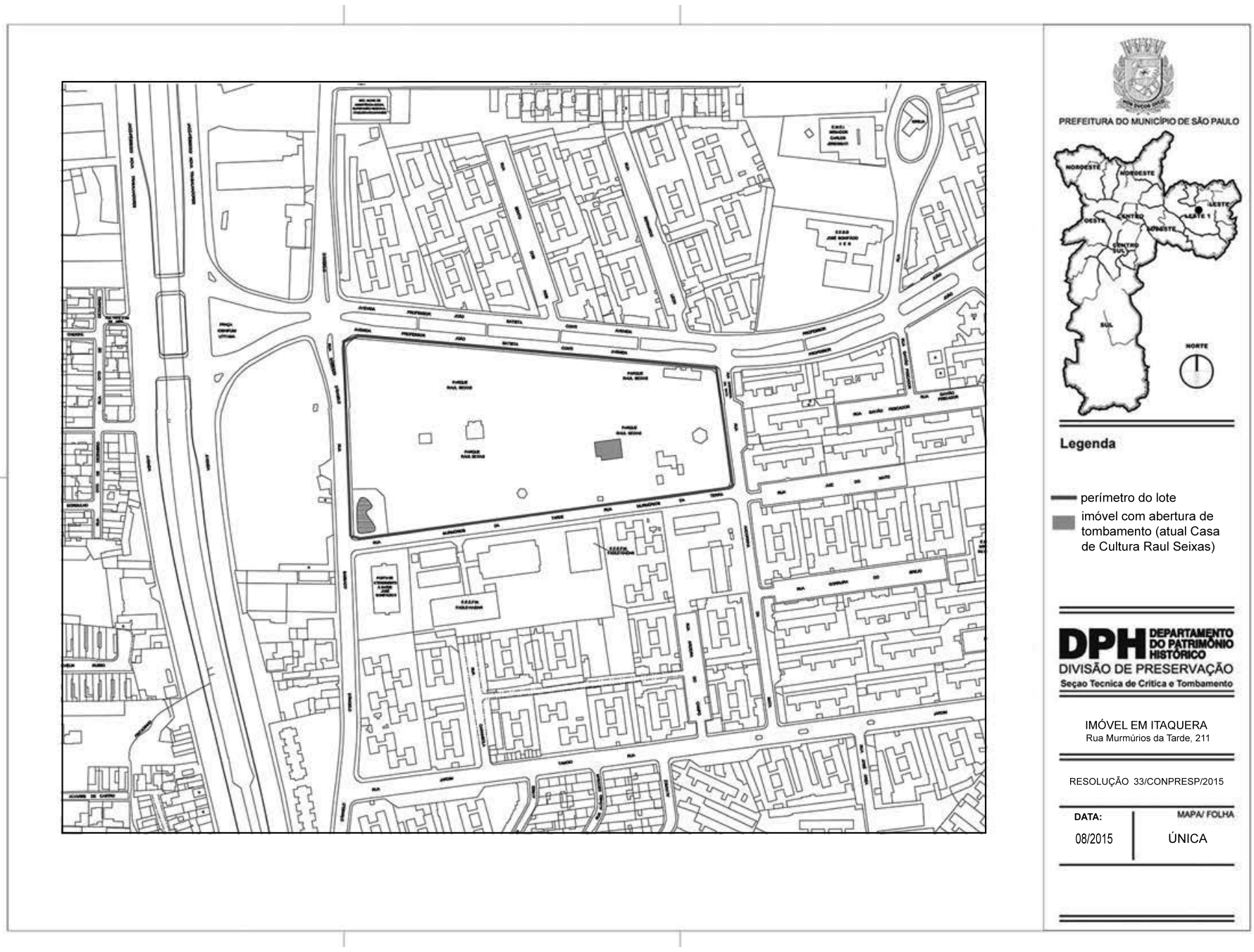


## DEPTO DE EXPANSÃO CULTURAL

### DEMONSTRATIVO DE COMPRAS E SERVIÇOS CONTRATADOS

**SMC/DEPARTAMENTO DE EXPANSÃO CULTURAL**

Artigo 116 - L.O.M.S.P. Mês de Novembro 2015

**SERVIÇOS**

| EMPENHO | FORNECEDOR/OBJETO | TIPO | PREÇO TOTAL |
|---|---|---|---|
| 97713/2015 | LEVI AMARAL PINTO JUNIOR<br>Oficineiros | Global | 2.520,00 |
| 98129/2015 | BASS ELEVADORES LTDA EPP<br>Elevadores | Global | 4.769,33 |
| 98132/2015 | BASS ELEVADORES LTDA EPP<br>Elevadores | Estimativo | 316,47 |
| 98202/2015 | BASS ELEVADORES LTDA EPP<br>Elevadores | Ordinário | 3.980,00 |
| 98280/2015 | BEATRIZ HELENA PAIVA MIGUEZ<br>Oficineiros | Global | 1.260,00 |
| 99104/2015 | LINE SOM EQUIPAMENTOS LTDA - EPP<br>Outras Máquinas e Equipamentos em Geral | Global | 15.300,00 |
| 99110/2015 | LINE SOM EQUIPAMENTOS LTDA - EPP<br>Outras Máquinas e Equipamentos em Geral | Estimativo | 5.114,46 |
| 99486/2015 | SOMLUX SPOTLIGHT LTDA<br>Outros Serviços de Áudio, Vídeo, Foto, Som, Luz e Imagens | Global | 22.644,00 |
| 99488/2015 | SOMLUX SPOTLIGHT LTDA<br>Outros Serviços de Áudio, Vídeo, Foto, Som, Luz e Imagens | Estimativo | 3.912,09 |
| 101103/2015 | CAFCO FILMES EIRELI ME<br>Indenização | Ordinário | 4.400,00 |
| 1011121/2015 | ROGES DOGLAS LEAL DA CONCEIÇÃO<br>Outras Indenizações | Ordinário | 2.200,00 |
| 101323/2015 | EDSON DOS SANTOS SILVA<br>Oficineiros | Global | 840,00 |
| 101344/2015 | MAFUANE SILVA DE OLIVEIRA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 2.000,00 |
| 101359/2015 | REGINA ADAYR ARRUDA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 1.000,00 |
| 101371/2015 | DIKAMBA EDITORIAL E PROJETOS CULTURAIS LTDA-ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 3.000,00 |
| 101728/2015 | INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL<br>INSS / Contribuinte Individual | Estimativo | 12.800,00 |
| 102085/2015 | FRANCISCO DE ASSIS MAGOS<br>Locação de Imóveis | Global | 3.174,12 |
| 102188/2015 | ANDRIO CANDIDO FERREIRA<br>Oficineiros | Global | 1.680,00 |
| 102349/2015 | FRANCISCO DE ASSIS MAGOS<br>Locação de Imóveis | Estimativo | 1.325,88 |
| 102361/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | Global | 5.066,11 |
| 102369/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | Global | 5.066,11 |
| 102370/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | Estimativo | 645,42 |
| 102775/2015 | CAZUMBA PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 55.000,00 |
| 102950/2015 | MPLC BRASIL EMPRESA BRAS. DE LICENC DE AUDIOVISUAIS LTDA<br>Direito Autoral | Ordinário | 3.394,89 |
| 102971/2015 | MPLC BRASIL EMPRESA BRAS. DE LICENC. DE AUDIOVISUAIS LTDA<br>Direito Autoral | Ordinário | 1.311,60 |
| 102997/2015 | MPLC BRASIL EMPRESA BRAS. DE LICENC. DE AUDIOVISUAIS LTDA<br>Direito Autoral | Ordinário | 1.311,60 |
| 103012/2015 | ROSE MARA DA SILVA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 500,00 |
| 103201/2015 | CID CARLOS DE SOUZA<br>Adiantamento - Incisos I, II e III, Art. 2º, Lei 10.513/88 | Ordinário | 5.000,00 |
| 103287/2015 | DÉBORA MARCIA GUERRA<br>Palestrantes | Ordinário | 1.000,00 |
| 103324/2015 | CRISTINO PEREIRA DOS SANTOS<br>Palestrantes | Ordinário | 700,00 |
| 103392/2015 | DFJV PRODUCOES ARTISTICAS E CULTURAIS LTDA - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 102.000,00 |
| 103419/2015 | DJAMILA TAÍS RIBEIRO DOS SANTOS<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 500,00 |
| 103473/2015 | MICHEL DA SILVA CERIACO ALMEIDA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 3.000,00 |
| 103522/2015 | FABIANO MARANHÃO<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 1.200,00 |
| 103549/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | Global | 5.066,11 |
| 103644/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | Estimativo | 18.394,54 |
| 103653/2015 | ANALU MACIEL<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 800,00 |
| 103669/2015 | ALLAN SANTOS DA ROSA<br>Oficineiros | Ordinário | 500,00 |
| 103685/2015 | FRANCIANE SALGADO DE PAULA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 1.000,00 |
| 103691/2015 | JULIANE OLIVIA DOS ANJOS<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 600,00 |
| 103696/2015 | OLIVIO ZEFERINO DA SILVA<br>Oficineiros | Ordinário | 500,00 |
| 103700/2015 | ANDRIO CANDIDO FERREIRA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 400,00 |
| 103704/2015 | ELIZANDRA BATISTA DE SOUZA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 1.200,00 |
| 103712/2015 | JENIFFER ROCHA DA SILVA<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 3.000,00 |
| 104250/2015 | WASHINGTON SILVA COSTA EVENTOS - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 23.000,00 |
| 104292/2015 | COLATININHA MARIA ZAMITH CALAZANS<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 1.000,00 |
| 104387/2015 | RAFA EVENTOS E PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA-ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Global | 43.000,00 |
| 104391/2015 | CULTURA E CONVENÇOES PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA - EPP<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 40.000,00 |
| 104455/2015 | SAMBA DE RAINHA PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 20.000,00 |
| 104507/2015 | BECA CINE VIDEO E EVENTOS ARTÍSTICOS LTDA<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 3.000,00 |
| 104517/2015 | ELAINE CRISTINA GONÇALVES DA CONCEIÇÃO<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Ordinário | 1.000,00 |
| 104564/2015 | IRAE GARCIA FREIRE - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 6.800,00 |
| 104579/2015 | ALBERTO MNON SODRE 05257769824<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 8.500,00 |
| 104639/2015 | A EXTINGRILLO MANUT. E COM. DE MAT. CONTRA INCENDIOS LTDA - EPP<br>Outras Máquinas e Equipamentos | Ordinário | 13.200,00 |
| 104678/2015 | RHAIP CULTURA E ENTRETENIMENTO LTDA - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 20.000,00 |
| 104700/2015 | J.J.B.R. CINE VIDEO E EVENTOS LTDA - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 20.000,00 |
| 104720/2015 | ESTRANGEIRA FILMES LTDA.-ME<br>Direito Autoral | Ordinário | 30.000,00 |
| 104808/2015 | QUASAR CIA DE DANÇA LTDA - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 88.000,00 |
| 104872/2015 | FORÇA MAIOR ASSESSORIA DE MARKETING E EVENTOS LTDA - EPP<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 9.000,00 |
| 104930/2015 | WASHINGTON SILVA COSTA EVENTOS - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 23.000,00 |
| 105133/2015 | CULTURA E CONVENÇOES PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA - EPP<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Ordinário | 49.000,00 |
| 105218/2015 | ALVARO J.L. DE BARCELLOS PRODUÇÕES ARTISTICAS - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Global | 44.200,00 |
| 105262/2015 | ALVARO J.L. DE BARCELLOS PRODUÇÕES ARTISTICAS - ME<br>Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | Global | 21.000,00 |
| 105438/2015 | LÓGICA SEGURANÇA E VIGILÂNCIA EIRELI<br>Guarda, Vigilância e Segurança em Geral | Estimativo | 116.728,80 |
| 105697/2015 | VANESSA LOPES<br>Técnicos na Área Cultural e Artística | Global | 40.000,00 |
| | TOTAL DE SERVIÇOS | | 929.821,53 |

**COMPRAS**

| EMPENHO | FORNECEDOR/OBJETO | TIPO | PREÇO TOTAL |
|---|---|---|---|
| 102308/2015 | CLIFE COMERCIAL LTDA - EPP<br>Diversos gêneros alimentícios | Ordinário | 1.012,00 |
| 103607/2015 | GIOM COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE MÓVEIS LTDA<br>Outros Móveis em Geral | Ordinário | 355.594,00 |
| | TOTAL COMPRAS | | 356.606,00 |
| | TOTAL SERVIÇOS + COMPRAS | | 1.286.427,53 |

**CANCELAMENTO(S) DE EMPENHO(S)**

| EMPENHO | REVERSÃO | CANC EMP | VALOR |
|---|---|---|---|
| 95785/2015 | LEVI AMARAL PINTO JUNIOR<br>06.07 - Oficineiros | 28433 | 2.520,00 |
| 102361/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>16.17 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | 29589 | 5.066,11 |
| 79209/2015 | INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL<br>18.03 - INSS / Contribuinte Individual | 29492 | 12.800,00 |
| 102369/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>16.17 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | 29698 | 5.066,11 |
| 102370/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>16.17 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | 29726 | 0,10 |
| 102370/2015 | CIBAM ENGENHARIA EIRELI - EPP<br>16.17 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis | 29703 | 645,32 |
| 104250/2015 | WASHINGTON SILVA COSTA EVENTOS - ME<br>22.03 - Eventos Esportivos, Culturais e Turísticos | 30014 | 23.000,00 |
| | TOTAL DE CANCELAMENTOS | | 49.097,64 |

# FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL

## GABINETE DO PRESIDENTE

### ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Aos quatro dias do mês de dezembro do ano de dois mil e quinze, às 11h00 horas, reuniram-se em reunião ordinária, na sala de reuniões do 1° andar da Praça das Artes, os seguintes Conselheiros: Selma Quaresma da Silva, José de Souza Silva, Barbara Krysttal Motta Almeida Reis, Marcos Scarpi Costa e Diego da Silva. Foram convidados a participar a Sra. Thais de Almeida Ruiz, membro da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização, o Sr. Carlos Alberto de Cicco Ferreira Filho, membro da Comissão de Avaliação, o Sr. Diogo Falchano Bardal, Chefe de Assessoria Técnica da Controladoria Geral do Município e a Sra. Mariana de Assis Kleim, Assessora Técnica da Controladoria Geral do Município. A presente reunião ordinária foi presidida pelo Senhor Paulo Massi Dallari, Diretor-geral da Fundação Theatro Municipal e secretariada pela Senhora Carolina Paes Simão. O Diretor-geral declarou abertos os trabalhos e apresentou a seguinte Ordem do Dia: 1) Eleger o Presidente do Conselho Fiscal; 2) Analisar os documentos encaminhados pela FTMSP na data de 01 de dezembro de 2015, referente aos exercícios de 2013, 2014 e 2015; 3) Outros Assuntos. Após a apresentação da ordem do dia, o Diretor-geral Paulo Massi Dallari pediu a palavra para informar que tomou a liberdade de convidar para participarem desta reunião a Sra. Thais de Almeida Ruiz, membro da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização, o Sr. Carlos Alberto de Cicco Ferreira Filho, membro da Comissão de Avaliação, o Sr. Diogo Falchano Bardal, Chefe de Assessoria Técnica da Controladoria Geral do Município e a Sra. Mariana de Assis Kleim, Assessora Técnica da Controladoria Geral do Município, para poderem traçar um plano conjunto de trabalho com o Conselho Fiscal. Ato contínuo, passou-se ao item 1 da Ordem do Dia. 1) Eleger o Presidente do Conselho Fiscal. Após indicação dos Conselheiros, foi eleito por unanimidade o Conselheiro Diego da Silva para exercer a Presidência do Conselho. Após, passou-se ao item 2 da Ordem do Dia – 2) Analisar os documentos encaminhados pela FTMSP na data de 01 de dezembro de 2015, referente aos exercícios de 2013, 2014 e 2015. O Sr. Diretor- geral Paulo Massi Dallari pediu a palavra ao Presidente eleito para informar as providências realizadas durante a semana. Informou que os documentos solicitados ao IBGC foram por ele entregues em meio físico na última segunda-feira no final da tarde. Os documentos em meio eletrônico foram recebidos pela FTM apenas na terça-feira, e que diante do volume de documentos a serem analisados, tomou a liberdade de ainda não encaminhá-los para análise deste Conselho, uma vez que foram submetidos para análise previa pela Secretaria de Finanças, dada a premência do pagamento da folha de pessoal do IBGC relativa a novembro. Esclareceu que, após conversas com a Secretaria de Finanças, a Secretaria de Negócios Jurídicos e a Controladoria Geral do Município, sobre como tratar o descompasso orçamentário do IBGC, ficou definido que a FTM faria o pedido de suplementação orçamentário, o que seria liberado pela Secretaria de Finança, mas condicionaria o repasse ao IBGC à comprovação da adequada utilização dos recursos em alinhamento com a solicitação original. A FTM procedeu como acordado e fez um pedido de suplementação de recursos no valor total de R$ 8.750.000,00 (oito milhões, setecentos e cinquenta mil reais) para quitação das obrigações do IBGC no que se refere à folha de pagamento do mês de novembro e dezembro de 2015 e prestação de serviços artísticos. Na data de hoje será realizado o empenho e liquidação de recursos no valor de R$ 4.209.000,00 (quatro milhões, duzentos e nove mil reais) referentes à quitação da folha de pagamento do IBGC do mês de novembro. O valor restante será liquidado em duas parcelas que se referirão a pagamento de prestação de serviços artísticos e pagamento da folha do IBGC referente ao mês de dezembro. Essas duas últimas parcelas apenas serão liquidadas com a efetiva comprovação de pagamento por parte do IBGC das obrigações anteriores. O valor total informado para encerramento do exercício financeiro pelo IBGC é de R$ 13.750.000,00 (treze milhões, setecentos e cinquenta mil reais). A gestão anterior da FTM já havia repassado ao IBGC R$ 5 milhões de reais, restando R$ 8.750.000,00 (oito milhões, setecentos e cinquenta mil reais). O Diretor-geral Paulo Massi Dallari ressaltou que essas últimas três liquidações ao IBGC estão sendo realizadas com cautelas. Após essa fase de encerramento do exercício financeiro de 2015, haverá a análise para o ano de 2016. Como não houve informações suficientes para análise das contas do ano de 2014 e do 1º semestre de 2015, tal análise deverá ser realizada no ano de 2016, em procedimento especial a ser definido. A intenção é que a Controladoria Geral do Município realize, paralelamente, uma auditoria para auxiliar tanto a FTM quanto o Conselho Fiscal com a emissão de seu relatório. Neste momento, o Diretor-geral Paulo Massi Dallari solicitou o auxílio do Conselho e da Comissão de Acompanhamento e Fiscalização para realizar as alterações que entenderem necessárias no Contrato de Gestão firmado com o IBGC com vistas ao melhor acompanhamento e fiscalização e de modo a não se repetirem as dificuldades de 2014 e 2015, tais como: documentos que o IBGC deve entregar para análise, periodicidade, repasses menos vultosos, liquidação em etapas, especificação do objeto. Solicitou ainda que a experiência acumulada pelo Conselho e pela Comissão seja repassada à Diretoria-geral da FTM. A Conselheira Barbara Krysttal Motta Almeida Reis pediu a palavra para informar que talvez pudessem alocar um servidor da Controladoria Geral do Município para realizar a auditoria na FTM e dar atenção especial no que se refere ao cumprimento das diretrizes de transparência. O Diretor-geral Paulo Massi Dallari informou que formalizará o pedido de envolvimento da Controladoria Geral do Município ainda neste mês de dezembro e que na data de ontem esteve com o Presidente do Tribunal de Contas do Município, Sr. Roberto Braguim, para análise das últimas respostas encaminhadas pela FTM. O Presidente do TCM informou que realizará uma reunião com o Servidor do Tribunal responsável pela análise técnica e fiscalização dos documentos e contas da FTM. O Diretor-geral prosseguiu informando aos Conselheiros que na próxima semana será decidida a programação do ano de 2016, que inclui todos os corpos artísticos, proposta no valor total de R$ 21.200.000,00 (vinte e um milhões e duzentos mil reais). A programação será apresentada pelo Maestro John Neschling à Diretoria do IBGC e o acordado é que tal programação seja integralmente planejada com os recursos advindos do Tesouro, sem depender de receitas condicionadas. A Conselheira Barbara Krysttal Motta Almeida Reis ressaltou que os recursos não contabilizados, apenas programáveis